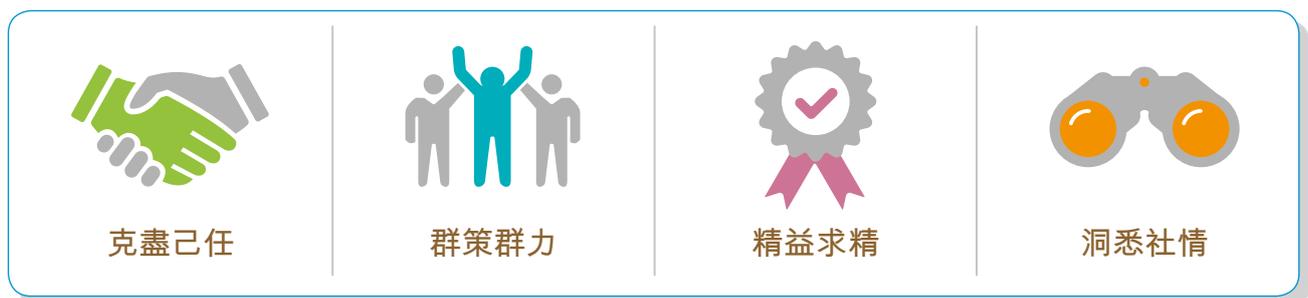


積金局面面觀

以人為本

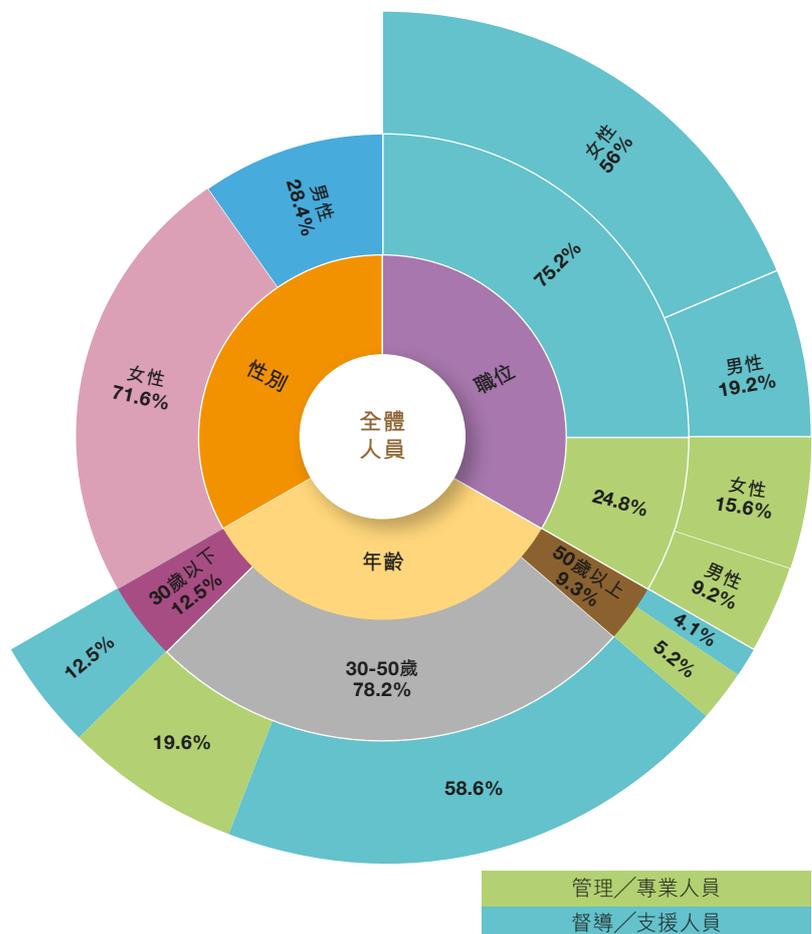
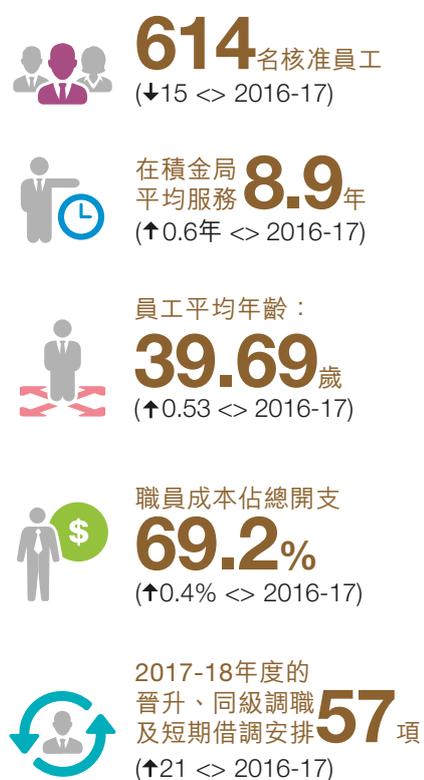
員工是積金局最重要的資產，我們取得今天的成就，有賴同事全情投入工作，盡獻所長。

核心信念



積金局期許員工在工作中實踐這些信念。

員工概覽 (31.3.2018)



積金局面面觀

平等機會

我們致力締造機會平等、一視同仁的工作環境。

積金局的聘用決定、晉升機會、培訓及事業發展、薪酬福利及其他聘任條件，均符合公平公正的原則，不受性別、婚姻狀況、懷孕、殘疾、家庭崗位、種族、膚色、世系、民族／人種等因素影響。

積金局已制定相關指引，確保員工知悉並明白防止歧視的重要性。

薪酬福利和嘉許

積金局的薪酬組合包括固定薪酬，以及因應員工個人工作表現而酌情發放的浮動薪酬。

員工亦享有年假、醫療及牙科保險，以及人壽保險等福利。

退休福利方面，積金局除了為所有員工作出強積金強制性供款外，更為連續受僱的員工作出自願性供款，以加強他們的退休保障。

為保持競爭力，積金局會定期檢討薪酬福利措施。

我們致力樹立樂於表揚的工作文化，對員工的努力和貢獻予以肯定和嘉許。

在「僱員嘉許計劃」下，我們向表現優秀的員工頒發一系列獎項，以示讚賞。

在2017-18年度：

- 我們向90名員工及八個工作團隊頒發多個獎項，以表揚他們在年內貢獻良多，體現了積金局的核心信念。
- 67名員工獲頒長期服務獎。他們已任職滿10年，當中更有員工效力積金局逾15年。



在外界的嘉許方面，積金局兩名員工憑藉專業、卓越的公眾服務，在2017年獲頒申訴專員嘉許獎的「公職人員獎」。

積金局面面觀

培訓發展

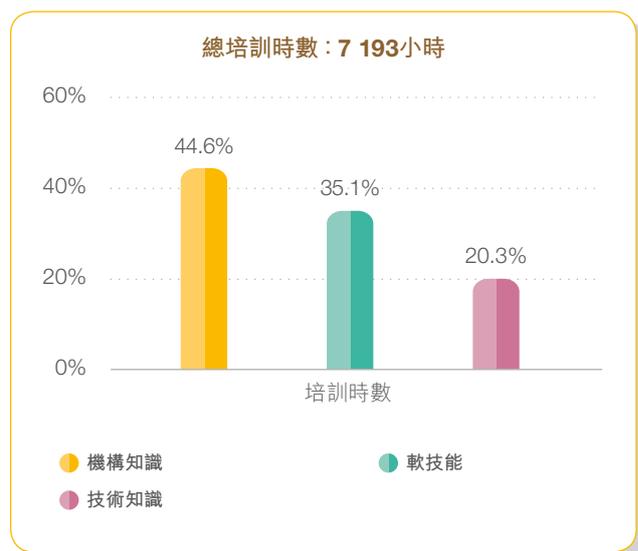
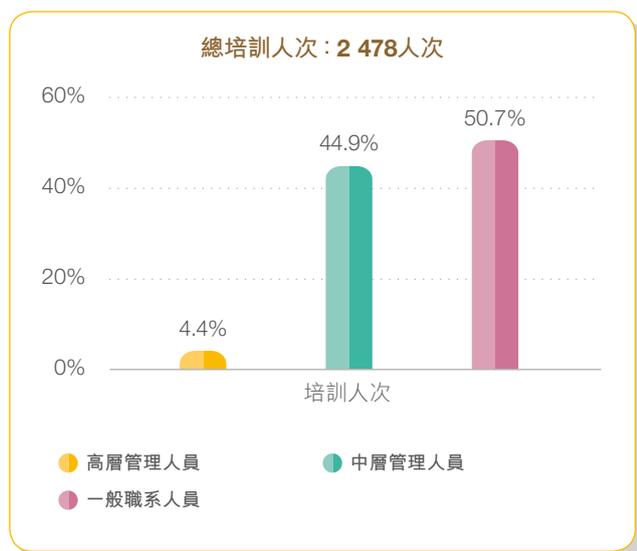
積金局會因應工作需要，為員工安排各類培訓和發展活動，以增進員工的專業知識和實用技能，提升其工作表現。

2017-18年度的培訓重點包括執法及調查技巧、溝通技巧和人事管理。

具體而言，我們舉辦了一系列溝通課程，以促進員工與市民及跨代同事的溝通。為了加強員工的簡報技巧，我們舉辦了一對一及小組的簡報技巧訓練。此外，我們安排員工參加指導技能以及有效管理員工的工作坊。

我們亦定期舉辦內部分享會，向員工介紹機構內外的最新發展。年內的議題包括網絡安全、《道歉條例》¹、「積金易」項目，以及「個人帳戶電子查詢」服務²。

為協助員工緊貼科技發展，我們亦舉辦有關金融科技及其他與科技資訊有關的培訓活動。



年內進行了
逾 7 000小時的
培訓及發展活動

每名員工平均
培訓時數：
12.46小時

接受培訓的員工
比率：96%

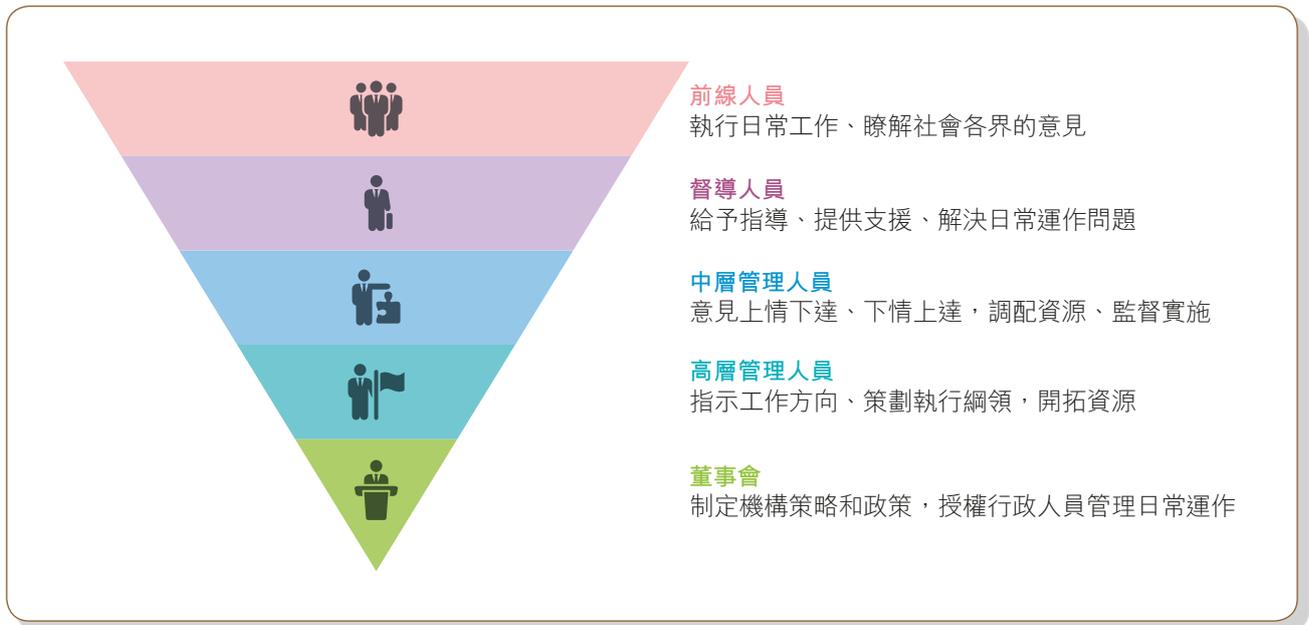
¹ 香港法例第631章，由2017年12月1日起生效。

² 「個人帳戶電子查詢」服務是專為計劃成員而設的網上平台，登記使用這項服務的計劃成員可在網上查閱其強積金個人帳戶資料，令帳戶管理更為簡便。

積金局面面觀

溝通無間

我們奉行「倒金字塔」管理哲學，管理層會給予前線人員清晰指引，並提供所需資源和支持，支援他們執行工作。



我們非常重視管理層與員工的溝通。在機構事務計劃獲董事會通過後，積金局的高層管理人員會向全體員工講解機構事務計劃訂明的工作方向、策略和目標。另一方面，前線人員會向管理層反映社會各界的意見，以及從營運角度提出建議，以改善我們的運作和服務，並協助勾畫未來的機構事務計劃。員工會因應機構目標制訂本身的工作目標，年內亦會持續與主管保持緊密溝通，檢視工作進展。

為協助員工瞭解積金局的工作目標，繼而各司其職，協力達成目標，我們建立了有系統的溝通架構，由管理層向員工講解機構事務計劃、未來路向和最新發展，以及促進各部門的聯繫和溝通，讓每位員工均有機會透過不同的平台表達意見，就各方面的機構事務交流看法和提出建議。

積金局面面觀

溝通途徑	參與者	舉辦周期	項目／活動	2017-18年度 舉辦次數
執行董事會議	執行董事	每月	擬訂策略方針和工作藍圖， 制訂策略計劃	12
行政總監會議	執行董事及主管	每個半月	擬訂行動計劃，監察機構 事務計劃的實施進度	8
行政總監 與員工交流會	行政總監與 全體員工	每年	講解機構事務計劃，就機構 事務交流意見及提出建議	安排全體員工分組 討論(共31組)
執行董事 與員工交流會	執行董事及 其工作團隊	每年	就管理及營運事宜交流意見	由11個部／處／課 各自舉行交流會
部門會議	部門主管及 其工作團隊	定期	講解行動計劃、監察項目 進度、加強溝通及凝聚 共識、解決運作問題	由11個部／處／課 各自舉行會議
部門回顧及 規劃活動	部門主管及 其工作團隊	每年	加深員工對積金局的認識、 建立融洽關係、加強默契、 表揚員工的成就和貢獻、 協助員工面對新挑戰	由11個部／處／課 各自舉辦活動
跨部門聯繫會議	執行董事及 經理級人員	每季	傳達機構工作重點、 分享經驗、交流意見、 匯報工作進度、提出建議、 建立融洽關係	4
機構季刊 (電子刊物)	供全體員工 閱覽	每季	報道主要的機構事務和活動	4
員工通訊 (電子刊物)	供全體員工 閱覽	每季	報道機構內外的新知和動向	4
分享及簡報會	各級員工	定期	就不同工作或運作範疇分享 專業知識，講解最新發展	11

積金局面面觀

財政資源

積金局以自負盈虧的形式營運。我們徵收法定費用，並運用政府於1998年一筆過撥出的\$50億非經常補助金賺取投資收益，以應付營運開支。

收入



	2017-18 年度 %	2017-18 年度 百萬港元	2016-17 年度 百萬港元
淨投資收益	92.3	225.5	160.1
費用及收費	6.1	14.9	7.9
利息收益	1.1	2.8	2.3
從強積金計劃補償基金 收回款項 ³	0.5	1.1	1.1
總計	100	244.3	171.4

強積金計劃的註冊年費本應是積金局主要的經常收入來源，但自2000年以來，積金局一直未有收取這項費用。

因此，我們須依賴非經常補助金的投資收益，以應付營運開支。

在2017-18年度，由於投資市道良好，積金局錄得\$2.255億的投資收益。

由2018年1月1日起，我們調整職業退休計劃的費用，並開始向強積金中介人徵收申請費及註冊年費。上述費用的總額為\$850萬，為2017-18年度最主要的費用及收費收入來源。

開支



	2017-18 年度 %	2017-18 年度 百萬港元	2016-17 年度 百萬港元
職員成本	69.2	341.2	341.9
處所開支	11.2	55.3	60.7
其他開支	19.6	96.3	94.1
總計	100	492.8	496.7

職員成本是積金局的主要開支。我們在2016年搬遷辦事處至葵涌區，處所開支因而減少，職員成本佔總開支的比例相對上升，於2017-18年度增至69.2%。

除繼續執行現有職能外，我們亦須額外調配資源，以配合政府在2017年1月施政報告中發表的政策藍圖，尤其是「積金易」項目的籌備工作。這些工作項目亦增加了職員成本總額。

繼「預設投資」推出後，積金局為公眾舉辦一連串推廣活動，這方面的宣傳工作亦耗用了大筆財政資源。

面對多方面的資金需求，我們會繼續嚴守財務紀律，努力控制開支。

財務狀況

在2018年3月31日，積金局的資本及儲備為\$33.7億。詳情請參閱第84至115頁的積金局經審計財務報表。

展望未來，我們會繼續開拓穩定的收入來源，或研究其他經費來源方案，以期長遠而言可達致收支平衡。

3 強積金計劃補償基金根據強積金法例設立，目的是補償強積金計劃成員及在強積金計劃中擁有實益利益的其他人士，因強積金受託人或與該等計劃的管理有關的其他人士的失當行為或違法行為而在強積金權益方面蒙受的損失。現時，積金局負責管理強積金計劃補償基金，並按收回成本原則收回該基金的管理開支。